



ISTITUTO

COMPRESIVO

MAGLIE

VIA MANZONI, 2

73024 MAGLIE (LE)

TEL. E FAX: 0836 483339

Cod. Fisc.: 92012570757

e-mail: leic82100g@istruzione.it - pec: leic82100g@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: LEIC82100G

Sito Web: www.comprensivomaglie.edu.it

ISTITUTO COMPRESIVO MAGLIE (LE) Prot. 0005969 del 26/10/2023 VII-6 (Uscita)

Maglie, 26/10/2023

Al Personale docente I.C. Maglie
 Al sito web istituzionale
 All'Albo online
 All'Amministrazione trasparente
 Agli Atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO di selezione rivolto al personale docente per il reclutamento di 1 figura di COLLAUDATORE DELLE ATTREZZATURE ACQUISTATE E DELL'ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI ai fini della *realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone.*

PNRR Next Generation Classrooms PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" -Azione 1– "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - NEXT GENERATION CLASSROOMS."

CUP: C34D22004160006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-14410

TITOLO PROGETTO: ATELIER DEGLI APPRENDIMENTI PER UNA SCUOLA DEL 21° SECOLO.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTE le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTA la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;

VISTO l’art.31 del D. Lgs.50/2016;

RICHIAMATE le LINEE GUIDA ANAC n.3/2016;

VISTO il D.M. 161 del 14/06/2022 - Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il D.M. 218 del 08/08/2022 - Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, Allegato 1;

VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all’ALL.1 del suddetto D.M. 218 del 08/08/2022;

VISTA la nota N. AOOGABMI-0107624 del 21/12/2022 riportante le Istruzioni operative per l’attuazione dell’investimento 3.2 – Scuola 4.0;

VISTA la delibera n. 66a del 28/04/2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto ATELIER DEGLI APPRENDIMENTI PER UNA SCUOLA DEL 21° SECOLO” e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F;

VISTA la delibera n. 60a del 28/04/2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto e inserimento nel PTOF;

VISTO l’Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dalla Dirigente scolastica Prof.ssa Anna Rita CARDIGLIANO e dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR Dott.ssa Simona MONTESARCHIO, che rappresenta la formale autorizzazione dell’avvio delle attività a far data dal 23/02/2023_e conclusione entro il

31/12/2025;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 55 del 13/02/2023;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 2158 del 05/04/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 67 del 28/04/2023 con la quale, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, è stato approvato apposito REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente l'acquisti di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni e/o esterni;

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE (c.d. Nuovo Codice degli Appalti Pubblici) e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTE le **ISTRUZIONI OPERATIVE** prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*

VISTE le **ISTRUZIONI OPERATIVE** prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi"*

CONSIDERATO che gli incarichi previsti dall'Avviso in oggetto sono attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversali all'esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddette attività non rientrano nelle attività istituzionali del personale della scuola;

VISTA la proposta del collegio dei docenti delibera n. 66b del 28/04/2023 in merito ai criteri di accesso e alla valutazione dei titoli delle figure professionali per la individuazione di 1 figura di progettista, n. 1 figura di supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, n. 1 figura di consulente pedagogico per la Scuola Primaria, 2 figure di consulente pedagogico per la Scuola Secondaria di Primo Grado, le figure del Personale ATA (supporto tecnico-specialistico all'esecuzione del progetto) e di 1 collaudatore delle attrezzature acquistate in qualità di componenti il gruppo di progettazione *finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone*;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 66d del 28/04/2023 in merito ai criteri di accesso e alla valutazione dei titoli delle figure professionali per la individuazione di 1 figura di Collaudatore delle attrezzature acquistate ai fini della realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone;

VISTA la necessità di individuare un Collaudatore in possesso di conoscenze sulle dotazioni digitali della scuola ed esperienze sui processi di innovazione digitale:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di un COLLAUDATORE delle attrezzature acquistate a valere sul progetto PNRR Scuola 4.0 – Next Generation Classroom D.M. n. 218/2022 – M4C1I3.2-2022-961-P-14410:

Articolo 2 – Requisiti d'accesso alla selezione

Essere in possesso di conoscenze sulle dotazioni digitali della scuola ed esperienze sui processi di innovazione digitale.

Il candidato, inoltre deve:

1. avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
2. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. essere in godimento dei diritti civili e politici;
4. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. non essere sottoposti a procedimenti penali.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 – Termini e modalità presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- allegato a) istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "Contiene istanza per la partecipazione alla selezione di un COLLAUDATORE DELLE ATTREZZATURE E DELL'ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI **entro il giorno 09/11/2023**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite mail istituzionale all'indirizzo (leic82100g@istruzione.it) o mediante raccomandata. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata non farà fede la data indicata dal timbro postale.

Nel Curriculum Vitae devono essere evidenziate le esperienze o la formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i punteggi che le contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae formato europeo non redatto secondo quanto stabilito all'art. 3;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante le parti evidenziate del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, tra tutte le candidature pervenute nei termini, ovvero da una commissione appositamente costituita. Saranno presi in considerazione i requisiti di accesso e i titoli valutabili relativi alle esperienze e alle competenze maturate, sulla base dei criteri di selezione e dei punteggi di seguito specificati in tabella e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la D.S.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di indire nuovo bando interno o di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

CRITERI DI VALUTAZIONE		
A) TITOLI CULTURALI		PUNTI
A1. Laurea (Vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	12
	110-100	10
	99-90	8
	<90	6
A2. Laurea (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	9
	110-100	8
	99-90	7
	<90	6
A3. Master universitario di II livello/ Diploma di specializzazione biennale/Dottorato di ricerca coerente con il ruolo richiesto (pt.2 per titolo max 2 titoli)		4
A4. Master universitario di II livello/ Diploma di specializzazione biennale/Dottorato di ricerca altra tematica (pt.1 per titolo max 2 titoli)		2

A5. Master universitario di I livello/ Corso di perfezionamento coerente con il ruolo richiesto (1500 h) (pt.1 per titolo max 2 titoli)		2
A6. Master universitario di I livello/ Corso di perfezionamento altra tematica (pt.0,5 per titolo max 2 titoli)		1
A7. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)		3
A8. Certificazioni informatiche e digitali riconosciute dal MIM (pt. 1 per ogni certificazione, max 5 pt.)		Max.5
B) ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTI
B1. Anni di insegnamento scolastico presso istituzioni educative statali (pt. 1 per ogni anno, max 7 pt.)		Max.7
B2. Esperienze pregresse di progettazione/ collaudo/consulenza in azioni FSE – FESR- PNSD – altro (pt. 1 per ogni esperienza, max 5 pt.)		Max. 5
B3. Incarico di animatore digitale (pt. 2 per ogni esperienza compreso l'anno in corso, max 3 incarichi.)		Max.6
B4. Incarico di componente team digitale (pt. 1 per ogni esperienza compreso l'anno in corso, max 3 incarichi.)		Max.3
B5. Incarico di funzione strumentale (pt. 1 per ogni esperienza compreso l'anno in corso, max 3 incarichi.)		Max.3
B6. Incarico di collaboratore del Dirigente (pt. 1 per ogni esperienza compreso l'anno in corso, max 3 incarichi.)		Max.3
B7. Incarico di responsabile di aula speciale (pt. 0,5 per ogni esperienza compreso l'anno in corso, max 2 incarichi.)		Max.1
B8. Componente del gruppo di progettazione preliminare PNRR (pt.1)		1

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola. Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

Art. 7 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8 - Compiti del COLLAUDATORE:

La figura del Collaudatore dovrà:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza a quanto indicato nel capitolato tecnico, nel disciplinare di gara e nel contratto;
- verificare l'esistenza delle certificazioni richieste e dei manuali d' uso;

- procedere al collaudo nei tempi indicati dal disciplinare di gara e dal contratto, nel rispetto della normativa vigente, in contraddittorio con gli incaricati della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo delle attrezzature;
- controllare il corretto allestimento degli ambienti;
- rispettare il calendario indicato dall'istituto;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure di relative all'inventario dei beni acquistati;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano;
- redigere appositi verbali relativi all'attività svolta.

Art. 9 – Espletamento delle attività

Le attività saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso timesheet.

Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore, a €23,22 lordo stato.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Anna Rita CARDIGLIANO.

Art. 11 - Privacy

Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

I dati saranno conservati (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di avviso.

L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alle procedure e, successivamente durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento UE 2016/279 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D. Lgs 196/2003 eventualmente applicabili.

Per ogni altra informazione sul trattamento dei dati è possibile contattare il responsabile della protezione dei dati ai seguenti indirizzi e-mail: info@apicellasistemi.it; apicellasistemi@pec.it.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MAGLIE – VIA MANZONI, 2 di Maglie (Le) - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Ornella DANIELI.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale <https://www.icmaglie.edu.it> - sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

Per l'attività istruttoria

IL DIRETTORE dei SERVIZI GENERALI ed AMM.VI
Dott.ssa Ornella DANIELI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Rita CARDIGLIANO



ISTITUTO

VIA MANZONI, 2



COMPENSIVO

73024 MAGLIE (LE)



MAGLIE

TEL. E FAX: 0836 483339



Cod. Fisc.: 92012570757

Cod. Mecc.: LEIC82100G

e-mail: leic82100g@istruzione.it - pec: leic82100g@pec.istruzione.it

- Sito Web: www.comprensivomaglie.edu.it

ALLEGATO A) “Istanza di partecipazione”

Oggetto: Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale docente interno per l’attività di **COLLAUDATORE** delle attrezzature acquistate a valere sul progetto **PNRR Scuola 4.0 – Next Generation Classroom D.M. n. 218/2022 – M4C1I3.2-2022-961-P-14410**

TITOLO PROGETTO: ATELIER DEGLI APPRENDIMENTI PER UNA SCUOLA DEL 21° SECOLO.

Domanda di partecipazione alla selezione di Collaudatore delle attrezzature e dell’allestimento degli ambienti

Alla Dirigente Scolastica
dell’Istituto Comprensivo Maglie

Il/La sottoscritta _____

C.F.: _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Il/La sottoscritto/a _____

Tel. _____ Cell. _____ email _____

Residente a _____ -Indirizzo _____

Domiciliato a _____ - Indirizzo _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il reclutamento di personale interno per l’attività di COLLAUDO del sotto indicato progetto:

ATTIVITA’	PROGETTO Obiettivo/azione	CUP
Collaudo	M4C1I3.2-2022-961-P-14410	C34D22004160006

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

di essere in possesso di conoscenze sulle dotazioni digitali della scuola ed esperienze sui processi di innovazione digitale.

Il candidato, inoltre, dichiara:

- avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- essere in godimento dei diritti civili e politici;
- non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti _____;
- non essere sottoposti a procedimenti penali.
- di essere docente a tempo indeterminato e di prestare servizio presso la scuola di _____ in qualità di _____
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nella scheda di autovalutazione;
- l'inesistenza di cause di incompatibilità e l'inesistenza di una situazione di conflitto di interessi così come previsto dall'art. 77, commi 4,5,6 e dall'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, dall'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001.

Alla presente istanza si allega curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo _____, data _____

Firma _____



ISTITUTO

COMPRESIVO

MAGLIE

VIA MANZONI, 2

73024 MAGLIE (LE)

TEL. e FAX: 0836 483339

Cod. Fisc.: 92012570757

Cod. Mecc.: LEIC82100G

e-mail: leic82100g@istruzione.it - pec: leic82100g@pec.istruzione.it

Sito Web: www.comprensivomaglie.edu.it

ALLEGATO B) “Scheda autovalutazione”

OGGETTO: Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale docente interno (COLLAUDATORE) previsto dagli OO. CC. per l’attuazione del progetto.

CUP: C34D22004160006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-14410

TITOLO PROGETTO: ATELIER DEGLI APPRENDIMENTI PER UNA SCUOLA DEL 21° SECOLO.

TITOLI VALUTABILI

CRITERI DI VALUTAZIONE		
A) TITOLI CULTURALI	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura del Ds o della Commissione
A1. Laurea (Vecchio ordinamento o magistrale) Da 12 a 6 p		
A2. Laurea (triennale, in alternativa al punto A1) Da 9 a 6 p		
A3. Master universitario di II livello/ Diploma di specializzazione biennale/Dottorato di ricerca coerente con il ruolo richiesto (pt.2 per titolo max 2 titoli)		
A4. Master universitario di II livello/ Diploma di specializzazione biennale/Dottorato di ricerca altra tematica (pt.1 per titolo max 2 titoli)		
A5. Master universitario di I livello/ Corso di perfezionamento coerente con il ruolo richiesto (1500 h) (pt.1 per titolo max 2 titoli)		
A6. Master universitario di I livello/ Corso di perfezionamento altra tematica (pt.0,5 per titolo max 2 titoli)		
A7. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)		
A8. Certificazioni informatiche e digitali riconosciute dal MIM (pt. 1 per ogni certificazione, max 5 pt.)		

B) ESPERIENZE PROFESSIONALI		
B1. Anni di insegnamento scolastico presso istituzioni educative statali (pt. 1 per ogni anno, max 7 pt.)		
B2. Esperienze pregresse di progettazione/ collaudo/consulenza in azioni FSE – FESR- PNSD – altro (pt. 1 per ogni esperienza, max 5 pt.)		
B3. Incarico di animatore digitale (pt. 2 per ogni esperienza compreso l’anno in corso, max 3 incarichi.)		
B4. Incarico di componente team digitale (pt. 1 per ogni esperienza compreso l’anno in corso, max 3 incarichi.)		
B5. Incarico di funzione strumentale (pt. 1 per ogni esperienza compreso l’anno in corso, max 3 incarichi.)		
B6. Incarico di collaboratore del Dirigente (pt. 1 per ogni esperienza compreso l’anno in corso, max 3 incarichi.)		
B7. Incarico di responsabile di aula speciale (pt. 0,5 per ogni esperienza compreso l’anno in corso, max 2 incarichi.)		
B8. Componente del gruppo di progettazione preliminare PNRR (pt.1)		

Luogo, _____ data, _____

Firma _____