



ISTITUTO COMPRENSIVO - MAGLIE

Cod. Fisc.: 92012570757 - Cod. Mecc.: LEIC82100G
Via A. Manzoni, n. 2 73024 MAGLIE (LE) Tel. e Fax: 0836 - 483339



SCUOLA DELL' INFANZIA Via R. CUBAJU MAGLIE

Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 29 ottobre 2018 con delibera N°44, previo parere del Collegio dei Docenti, costituisce norma per tutto il personale della scuola e dei bambini che la frequentano.





SCUOLA DELL' INFANZIA STATALE

VIA CUBAJU - MAGLIE

PREMESSA

La Scuola dell'Infanzia è un ambiente educativo che valorizza il fare ed il riflettere del bambino sostenendo le sue emozioni, sentimenti, pensieri, idee nella dimensione di comunità.

La Scuola dell'Infanzia si propone anche come luogo di incontro, di partecipazione e di cooperazione delle famiglie, come spazio di impegno educativo per adulti e bambini.

Ciò premesso, al fine di garantire un buon funzionamento dell'ambiente scolastico e favorire un rapporto di fiducia e collaborazione tra la scuola e le famiglie, viene adottato il seguente

REGOLAMENTO

1) INGRESSO ED USCITA DEGLI ALUNNI

- ❖ La scuola dell'infanzia è aperta dalle ore 08:00 alle ore 16:00. L'entrata è prevista per tutti dalle ore 08:00 alle ore 09:00, ad eccezione di casi particolari/medici da concordare e giustificare con le insegnanti (vaccino, visita specialistica...); in tali casi l'ingresso a scuola non potrà avvenire oltre le ore 10:00.
- ❖ I genitori devono accompagnare i propri figli fino all'interno dell'atrio della scuola non oltre le ore 09:00; non è consentito di entrare nei locali dell'edificio scolastico.
- ❖ Nel caso di arrivo dopo le ore 09:00, i genitori affideranno i propri figli al personale scolastico, senza entrare nell'edificio per non interrompere le attività (salvo casi critici segnalati dai docenti).
- ❖ I ripetuti ritardi saranno segnalati al Dirigente Scolastico.

- ❖ L'orario di uscita pomeridiana è prevista dalle ore 15:00 alle ore 16:00. Nel caso di assenza del genitore, il bambino sarà affidato solo ed esclusivamente alle persone indicate nell'apposito modulo dei delegati al ritiro, che dovrà esibire valido documento di

riconoscimento, in mancanza del quale il minore sarà trattenuto nell'edificio e consegnato solo al genitore, avvertito telefonicamente di tale circostanza.

- ❖ Per i bambini di 3 anni, fino al completo inserimento ed ambientamento dei più piccoli, l'uscita è consentita a partire dalle ore 13:30, previa richiesta scritta, sottoscritta da entrambi i genitori.
- ❖ I genitori sono tenuti a rispettare l'orario di uscita; una volta presi in consegna i bambini, è fatto divieto sostare negli spazi interni ed esterni dell'edificio.
- ❖ In caso di protratto ritardo della presenza del genitore alla fine delle lezioni, le insegnanti provvederanno ad avvisare telefonicamente gli stessi, e alla eventuale mancata risposta dopo i vari tentativi saranno costrette a prendere provvedimenti di sicurezza, anche con l'affidamento del minore alle Forze di pubblica sicurezza.

2) REGOLE DI COMPORTAMENTO

- Oggetti personali

La Scuola dell'Infanzia non è in alcun modo responsabile dello smarrimento degli oggetti personali di valore che siano stati affidati al bambino, che non siano di stretto utilizzo per le attività scolastiche.

3) REGOLE DI FREQUENZA - Assenze e giustificazione delle assenze.

- ❖ In caso di assenza per malattia del bambino, se si protrae per oltre 5 giorni (compresi sabato, domenica e festività) al rientro l'alunno dovrà presentare il certificato medico di avvenuta guarigione; in assenza del certificato, il bambino non sarà ammesso nelle aule dell'edificio scolastico per non alimentare episodi di contagio collettivo.
- ❖ In caso di assenza prolungata per esigenze familiari, i genitori sono tenuti ad avvertire prima le insegnanti con dichiarazione scritta, indicando il periodo di assenza previsto.

4) DIVISE ED ABBIGLIAMENTO

- ❖ La Scuola dell'Infanzia utilizza come divisa scolastica il gilet blu e la polo bianca.
- ❖ Si consiglia poi un abbigliamento comodo, preferibilmente tuta o fuseaux, e calzature con allaccio a strappo, senza stringhe, per favorire autonomia e libertà di movimento. Sono da evitare cinture, bretelle, salopette, e body intimi. Il corredo personale di ogni bambino deve essere contrassegnato con il nome e cognome.

- ❖ I collaboratori scolastici non sono tenuti al cambio di abbigliamento dei piccoli alunni.

5) SERVIZI MENSA E SCUOLABUS

- ❖ Le comunicazioni riguardanti l'inizio ed il termine dei servizi mensa e scuolabus saranno comunicati dalla scuola, quando saranno autorizzati e predisposti dall'Amministrazione comunale.
- ❖ La mensa inizia alle ore 12:00 e termina alle ore 13:30, fascia oraria in cui non è consentita né garantita alcuna comunicazione telefonica con i genitori.
- ❖ Gli alunni che non accedono al servizio mensa devono essere ritirati dalle ore 11:30 ed entro le ore 11:45; i genitori avranno cura di attendere pazientemente l'arrivo del personale ATA, che potrebbe essere impegnato nella attività di predisposizione dei locali mensa.

6) SOMMINISTRAZIONE CIBI E BEVANDE

- ❖ Al fine di prevenire danni alla salute e complicazioni fisiologiche, non sarà consentita la consumazione di alimenti preparati in casa e la somministrazione di cibo non controllato proveniente da estranei, come da normativa ASL.
- ❖ Nelle feste di compleanno, sarà ammessa solo la somministrazione di caramelle confezionate adeguatamente.

7) SOMMINISTRAZIONE FARMACI – REGOLAMENTO FARMACI

Nella scuola, in via generale, non possono essere somministrati farmaci comuni prescritti dal medico di fiducia. Solo in casi particolari i medicinali possono essere somministrati secondo le linee guida ministeriali e secondo il "*Regolamento per la somministrazione farmaci*" deliberato dal Consiglio di Istituto.

8) ALLERGIE ED INTOLLERANZE

I genitori devono informare la scuola con certificazione medica circa allergie ed intolleranze, o altri problemi di salute che possono presentarsi durante la permanenza dell'alunno a scuola.

9) PREVENZIONE PEDICULOSI

- ❖ Il genitore è tenuto ad informare tempestivamente le docenti delle manifestazioni di pediculosi sul bambino, che dovrà essere portato in visita dal medico curante.
- ❖ L'alunno è riammesso a scuola solo dopo aver effettuato il previsto trattamento farmacologico di disinfezione dalla pediculosi.

10) MALESSERI IMPROVVISI

- ❖ La scuola avrà cura di avvertire la famiglia del bambino, nei casi di indisposizione o malessere improvviso del bambino; i genitori avvertiti dovranno provvedere direttamente e prontamente al ritiro del proprio figlio.
- ❖ All'inizio dell'anno scolastico, le insegnanti richiederanno ai genitori più recapiti telefonici, utilizzando un apposito modulo.
- ❖ Nei casi particolari, quali febbre, evidente malessere, malattie contagiose, congiuntiviti, ingessature o punti di sutura, il bambino non dovrà essere accompagnato a scuola.

11) COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

- ❖ Incontro con le famiglie (assemblee e colloqui individuali). Durante l'anno scolastico si terranno degli incontri con le famiglie, in forma di assemblee di sezione o generali, e colloqui individuali per informazioni sull'andamento scolastico degli alunni. Per permettere uno svolgimento regolare e proficuo, durante le assemblee ed i colloqui individuali i bambini non devono essere portati a scuola.
- ❖ Comunicazioni scritte. Le comunicazioni ufficiali della scuola ai genitori saranno sempre effettuate in forma scritta. In alcuni casi i genitori saranno tenuti a controfirmare gli avvisi per presa visione.
- ❖ Comunicazioni telefoniche con le insegnanti. Durante l'orario di servizio, le insegnanti accetteranno telefonate solo per comunicazioni urgenti. E' consigliabile chiamare in orario di compresenza, preferibilmente dalle ore 11:00 alle ore 12:00

12) COMUNICAZIONE DI SCIOPERO

In caso di adesione allo sciopero del personale scolastico, indetto a livello nazionale, è obbligo delle insegnanti comunicare la loro adesione al Dirigente Scolastico, e non anche ai genitori, per non pregiudicare l'efficacia di tale strumento, previsto dal contratto

collettivo nazionale di lavoro. I genitori, venuti a conoscenza dello svolgimento dello sciopero da parte del personale scolastico, che non potrà assicurare l'ordinario svolgimento dell'attività didattica, avranno la responsabilità di accertarsi delle modalità di svolgimento dello sciopero e assicurare la sorveglianza dei propri figli.

13) COMUNICAZIONE DI ASSEMBLEA SINDACALE

Le insegnanti che intendono partecipare alle assemblee sindacali daranno comunicazione scritta alle famiglie della data dell'assemblea e della sua durata, almeno 3 giorni prima della prevista assemblea.

14) REGOLAMENTAZIONE USCITE NEL TERRITORIO

All'inizio dell'anno scolastico, ad entrambi i genitori degli alunni sarà richiesta apposita dichiarazione liberatoria per le uscite didattiche dei propri figli in orario scolastico, che possono essere effettuate a piedi o con lo scuolabus.

Nel caso di programmazione di uscite didattiche fuori dal territorio comunale (per gite, partecipazione ad eventi o manifestazioni) verrà richiesta ai genitori specifica dichiarazione liberatoria.

REGOLAMENTO



INDICE

PREMESSA

- 1) INGRESSO ED USCITA DEGLI ALUNNI**
- 2) REGOLE DI COMPORTAMENTO**
- 3) REGOLE DI FREQUENZA**
- 4) DIVISE ED ABBIGLIAMENTO**
- 5) SERVIZI MENSA E SCUOLABUS**
- 6) SOMMINISTRAZIONE CIBI E BEVANDE**
- 7) SOMMINISTRAZIONE FARMACI – REGOLAMENTO FARMACI**
- 8) ALLERGIE ED INTOLLERANZE**
- 9) PREVENZIONE PEDICULOSI**
- 10) MALESSERI IMPROVVISI**
- 11) COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA**
- 12) COMUNICAZIONE DI SCIOPERO**
- 13) COMUNICAZIONE DI ASSEMBLEA SINDACALE**
- 14) REGOLAMENTAZIONE USCITE NEL TERRITORIO**

Successive integrazioni o modifiche potranno essere apportate previa deliberazione del Consiglio d'Istituto, qualora se ne ravvisi la necessità.

*Le Insegnanti della Scuola
dell'Infanzia di Via Cubaju*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

f.to Prof.ssa Anna Rita Cardigliano

Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti

dell'art. 3, c. 2 D. Lgs. n. 39/9



ISTITUTO COMPRENSIVO MAGLIE

Cod. Fisc.: 92012570757 – Cod. Mecc.: LEIC82100G

Via A. Manzoni, n. 2 73024 MAGLIE (LE) Tel. e Fax: 0836 – 483339

e-mail: leic82100g@istruzione.it - pec: leic82100g@pec.istruzione.it

Sito Web: www.comprensivomaglie.edu.it

Circ. 45

Maglie, 30 /09/2019

ISTITUTO COMPRENSIVO MAGLIE (LE)
Prot. 0005226 del 30/09/2019
04 (Uscita)

**Al Personale Docente
Agli Alunni
Ai Genitori
e p.c. al D.S.G.A. e al Personale ATA
All'Albo on line
Al sito Web dell'Istituto**

Oggetto: Decalogo di comportamento – SCUOLA DELL'INFANZIA

Si pone all'attenzione dei docenti, dei genitori degli alunni e degli alunni il presente decalogo di comportamento che indirizzi verso una serena e proficua convivenza scolastica.

DECALOGO DI COMPORTAMENTO

1. *L'ingresso a scuola è fissato dalle ore 8.00 alle ore 9.00. L'uscita, dalle ore 12.00 alle ore 13.00 in orario antimeridiano e dalle 15.00 alle 16.00 nella fascia pomeridiana.*
2. *Gli alunni in ritardo saranno accompagnati in classe dal collaboratore scolastico.*
3. *Gli eventuali ingressi posticipati e le uscite anticipate superiori a dieci minuti vanno giustificate utilizzando l'apposito modulo.*
4. *Non si devono arrecare danni al patrimonio della scuola (strutture, macchinari e sussidi didattici).*
5. *Le carte e i rifiuti si gettano negli appositi cestini.*
6. *Non è consentito portare bibite in bottiglia di vetro o altri alimenti confezionati in modo potenzialmente pericoloso.*
7. *I genitori possono consegnare ai collaboratori scolastici merende dimenticate a casa solo in casi eccezionali.*
8. *I genitori possono consegnare ai collaboratori scolastici materiale scolastico dimenticato a casa solo in casi eccezionali.*
9. *Relativamente alla somministrazione di farmaci, è d'obbligo l'osservanza delle norme contenute nel Regolamento Farmaci deliberato dagli Organi Collegiali della Scuola.*
10. *E' d'obbligo indossare la divisa della Scuola.*

Si informano le SS. LL. che il "Regolamento della Scuola dell'Infanzia" è consultabile sul sito della scuola www.comprensivomaglie.edu.it nella sezione "Regolamenti".



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
f.to Prof.ssa Anna Rita CARDIGLIANO**

*Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3, c.2 D. Lgs. n. 39/93*

Io sottoscritto.....genitore dell' alunno/a.....
Frequentante la sez. della Scuola dell' Infanzia, dichiaro di aver preso visione del presente decalogo di comportamento.

Maglie,

Firma dei genitori